



VACATURE LID WEBTEAM

NVTA

De Nederlandse Vereniging voor Transactionele Analyse (NVTA) is opgericht in 1973. Ze is een vereniging voor leden die de Transactionele Analyse (TA) gebruiken in de uitoefening van hun vak en professionele ontwikkeling. Een vereniging voor leden die geïnteresseerd zijn in TA als bijdrage aan hun persoonlijke groei en ontwikkeling.

Het bestuur bestaat op dit moment uit 6 personen. Voorzitter, vice-voorzitter, secretaris, penningmeester en 2 algemene bestuursleden. Binnen het bestuur van de vereniging is het Algemeen Bestuurslid mede verantwoordelijk voor de invulling van de doelstellingen en activiteiten binnen de vereniging.

Naast de bestuurstaken hebben we onderling de commissies verdeeld zodat we allemaal meewerken aan een goedlopend team.

De functie

Een goedlopende website is essentieel voor onze vereniging. Op dit moment wordt er een opzet gemaakt voor een vernieuwde website. Deze willen we goed onderhouden en optimaal gaan gebruiken. Daarvoor hebben we enthousiaste mensen nodig die deze taak op zich willen nemen.

Als lid van Webteam draag je zorg voor het optimaal functioneren van de website van de NVTA op technisch- en inhoudelijk vlak. Je maakt onderdeel uit van de commissie Communicatie & PR en zal hiermee nauw gaan samenwerken. Je hebt een duidelijke visie hoe je de communicatie en onderling contact tussen leden via Social Media verder kan ondersteunen en ontwikkelen.

Taken

- Ondersteuning commissie communicatie & PR t.b.v. bevorderen groei ledenaantal
- Beheer pagina's website, aanmaken en vullen speciale pagina's voor evenementen etc.
- Artikelen, actualiteiten, ontwikkelingen binnen de TA en maatschappelijk gerelateerde onderwerpen plaatsen op de website en Social Media in samenwerking met de commissie communicatie & PR
- Aankondigingen en updates verwerken op de website voor de Actieve Werkplaatsen in samenwerking met de commissie.
- Contact met beheerder ledenadministratie m.b.t. koppeling ledengegevens voor de website

Profiel

Als lid van de commissie breng je bij voorkeur de volgende eigenschappen mee:

- je bent lid van de NVTA
- ervaring in een soortgelijke (functionele) rol binnen een vereniging of organisatie
- je hebt affiniteit en/of ervaring met webbeheer en het bouwen of onderhouden van een website in Wordpress
- onderhouden contact bouwer website m.b.t. onderhoud, updates en innovatie
- flexibele instelling
- accuraat
- je hebt uitstekende mondelinge- en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden
- ervaring met Wordpress en Microsoft 365

Functie-eisen

- Goede communicatieve vaardigheden
- Transparant en in staat feedback te geven en te ontvangen
- Flexibele instelling en stressbestendig
- Conformereren aan het beleid en de visie van de vereniging

Werkplek

Dat kan je zo veel mogelijk zelf invullen. We komen als bestuur periodiek bij elkaar: als lid van de commissie schuif je maximaal 2 keer per jaar aan. Verder heb we regelmatig contact met een van de bestuursleden om de zaken goed te stroomlijnen.

Wanneer

Per direct. Werktijden zijn flexibel en werklast bevat ongeveer 2 tot 4 uren per week. De functie is op basis van vrijwilligheid.

Procedure

We nodigen kandidaten uit voor een kennismakingsgesprek met de voorzitter en een bestuurslid.

Stuur een e-mail met een korte motivatie en CV naar bestuur@nvta.nl.

Voor vragen of info: stel ze gerust aan voorzitter@NVTA.nl